



STAROSTWO POWIATOWE W KŁODZKU

57-300 Kłodzko, ul. Okrzei 1
tel. (74) 865-75-23, fax: (74) 867-32-32
BIP <http://www.bip.powiat.klodzko.pl>
<http://www.powiat.klodzko.pl>

KARTA USŁUG NR

GKiK - 6

I. Nazwa sprawy:

Udostępnianie Rejestru Cen Nieruchomości

II. Miejsce złożenia dokumentów:

Starostwo Powiatowe w Kłodzku
Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru
Kłodzko, ul. Wyspiańskiego 2k – budynek nr 4, parter, pokój 0.1
tel. 74 865 75 60

lub

Biuro Obsługi Klienta
Kłodzko ul. Okrzei 1, parter
tel. 74 865 75 44

bok@powiat.klodzko.pl

lub

Elektroniczna skrzynka podawcza dostępna pod adresem: www.epuap.gov.pl

ESP epuap: 1. [/spklodzko/skrytka](#) 2. [/spklodzko/SkrytkaESP](#)

III. Wymagane dokumenty i dane opisowe objęte wnioskiem:

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego - formularz P i P4 (wzór wniosku – załącznik nr 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020r. w sprawie wzoru wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji)

Formularze, wnioski dostępne są w Biurze Obsługi Klienta, w miejscu załatwienia sprawy oraz na stronach:

www.bip.powiat.klodzko.pl,

<http://www.bip.powiat.klodzko.pl/867/97/formularze-i-druki-wydzial-geodezji-kartografii-i-katastru.html>

www.epuap.gov.pl

IV. Opłaty:

Opłaty według cennika stanowiącego załącznik do ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – Wysokość stawek podstawowych w odniesieniu do odpowiednich jednostek rozliczeniowych, wysokość współczynników korygujących oraz zasady ustalenia tych współczynników, a także szczegółowe zasady obliczania wysokości opłaty, w tym opłaty zryczałtowanej.

Dokonywanie opłat po otrzymaniu Dokumentu Obliczenia Opłaty:

- kartą płatniczą w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru przy ul. Wyspiańskiego 2k
- przelewem na konto Getin Bank – nr konta 23 1560 0013 2005 4225 7000 0006
- w kasie Urzędu przy ul. Okrzei 1,

V. Termin załatwienia:

Niezwłocznie, według kolejności wpływu wniosków.

VI. Sposób załatwiania:

1. Wniosek strony zostaje zarejestrowany w rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów z zasobu - § 10 rozporządzenie w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
2. Sporządzony zostaje Dokument Obliczenia Opłaty (zgodnie z art. 40b, 40d i 40e Prawo geodezyjne i kartograficzne) oraz przygotowana dokumentacja zgodnie z wnioskiem, wydana zostaje licencja dotycząca możliwości wykorzystania udostępnionych materiałów (art. 40 c Prawo geodezyjne i kartograficzne)
3. Wnioskodawca uiszcza opłatę, kartą płatniczą w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru przy ul. Wyspiańskiego 2k, lub przelewem na konto Getin Bank – nr konta 23 1560 0013 2005 4225 7000 0006 lub w kasie Urzędu przy ul. Okrzei 1.
4. Po dokonaniu opłaty wnioskodawca otrzymuje zamówioną dokumentację (w postaci i formie zadeklarowanej we wniosku).

VII. Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatowe w Kłodzku
Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru
Kłodzko, ul. Wyspiańskiego 2k – budynek nr 4, parter, pokój 0.2
czas pracy: poniedziałek – piątek 7³⁰ – 15³⁰

VIII. Osoba odpowiedzialna:

Weronika Skarzyńska, tel. 74 865 75 64, e-mail: w.skarzynska@powiat.klodzko.pl
Janina Falkowska, tel. 74 865 75 64, e-mail: j.falkowska@powiat.klodzko.pl
Magda Lewinowska, tel. 74 865 75 64, e-mail: m.lewinowska@powiat.klodzko.pl

IX. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r., w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji

X. Tryb Odwoławczy:

Od decyzji ustalającej wysokość opłaty służy stronom prawo wniesienia odwołania do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego we Wrocławiu, za pośrednictwem Starosty kłodzkiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

XI. Informacje dodatkowe:

Brak